



## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO/RENOVAÇÃO PROLONGAMENTO DE HORÁRIO - CAF

### IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

- FOTO -

Nome completo: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ano/Turma: \_\_\_\_\_

Cartão de Cidadão Nº: \_\_\_\_\_

Validade: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*(Indique o número completo, incluindo os dígitos de controlo, eg: 12345678 6 ZZ0)*

Contribuinte Nº: \_\_\_\_\_

Cartão de Utente Nº: \_\_\_\_\_

Naturalidade: \_\_\_\_\_

Outro documento de Identificação: \_\_\_\_\_

### ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Localidade: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Telemóvel: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Parentesco: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

BI/Cartão Cidadão Nº: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*(Indique o número completo, incluindo os dígitos de controlo, eg: 12345678 6 ZZ0)*

Contribuinte Nº: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_

Habilitações Literárias: \_\_\_\_\_

Local de Trabalho: \_\_\_\_\_



## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO/RENOVAÇÃO PROLONGAMENTO DE HORÁRIO - CAF

### PAI (se diferente do Encarregado de Educação)

Nome completo: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

BI/Cartão Cidadão Nº: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(Indique o número completo, incluindo os dígitos de controlo, eg: 12345678 6 ZZ0)

Contribuinte Nº: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

### MÃE (se diferente do Encarregado de Educação)

Nome completo: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

BI/Cartão Cidadão Nº: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(Indique o número completo, incluindo os dígitos de controlo, eg: 12345678 6 ZZ0)

Contribuinte Nº: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

### TELEFONES DE URGÊNCIA

Nomes	Parentescos	Telefones
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____



## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO/RENOVAÇÃO PROLONGAMENTO DE HORÁRIO - CAF

### SAÚDE

Alergias declaradas:

---

Doenças a assinalar:

---

---

Recomendações:

---

---

### OUTRAS INFORMAÇÕES

Nº de irmãos \_\_\_\_\_

Frequentam esta escola? (sim/não)

Nome

Datas de Nascimento

---

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### AUTORIZAÇÕES

**Autorização de Saída da Escola:** (indique até 3 pessoas que poderão vir buscar a criança à saída da escola sem ser o pai e mãe)

Nome 1: \_\_\_\_\_ Parentesco: \_\_\_\_\_ Contacto: \_\_\_\_\_ CC: \_\_\_\_\_

Nome 2: \_\_\_\_\_ Parentesco: \_\_\_\_\_ Contacto: \_\_\_\_\_ CC: \_\_\_\_\_

Nome 3: \_\_\_\_\_ Parentesco: \_\_\_\_\_ Contacto: \_\_\_\_\_ CC: \_\_\_\_\_



## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO/RENOVAÇÃO PROLONGAMENTO DE HORÁRIO - CAF

Autorizo que sejam publicadas fotografias do aluno nos meios de comunicação da APEE: \_\_\_\_\_ (sim/não)

Autorizo que sejam administrados medicamentos ao aluno, em caso de urgência, nomeadamente paracetamol (BEN-U-RON ou outro semelhante) desde que respeitadas as

recomendações de saúde indicadas acima. \_\_\_\_\_ (sim/não)

Modalidade de Frequência:

**Frequência Anual** - Cobrada durante 11 meses, de Setembro a Julho, entre os dias 1 e 8 de cada mês.

**Frequência Pontual - Pack Férias** (Natal, Páscoa, Verão ou outro) - Cobrado até 5 dias antes do início da frequência.

Pretendo receber as Notas Informativas para Pagamento e os Recibos por: Correio eletrónico (e-mail)

Papel

**Declaro que todos os dados constantes desta Ficha de Inscrição estão corretos.**



## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO/RENOVAÇÃO PROLONGAMENTO DE HORÁRIO - CAF

**Declaro igualmente que me foram fornecidas cópias da Tabela de Preços vigente e do Regulamento Interno da APEE, dos quais fiz leitura atenta, e aceito cumprir todos os artigos neles estipulados.**

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
(Data – dia/mês/ano)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Encarregado de Educação)

Esta inscrição só ficará efetiva após receção do respetivo pagamento e entrega dos documentos necessários para validação da mesma (cópia de BI/CC + cópia do Cartão de Contribuinte, do aluno e do Encarregado de Educação + Comprovativo de transferência.)